

RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(ai sensi degli artt. 22 e SS. L. 241/1990 e del D.P.R. n. 184/2006)

Etichetta Protocollo

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI CARDANO AL CAMPO**

Il /La Sottoscritto/a.....

nato/a a il

residente a

in via / piazza n°

codice fiscale

e-mail / PEC

recapito telefonico

PER I SEGUENTI MOTIVI:

.....
.....

CHIEDE

di poter prendere visione dei seguenti atti amministrativi:

.....
.....
.....

- personalmente
- tramite il suo delegato sig./ra
ed eventualmente estrarne copia:
- in carta semplice, pagandone il costo di riproduzione, ricerca e visura stabilito dal
vigente Regolamento per l'accesso agli atti
- autentica, in regola con le disposizioni vigenti in materia di bollo

Cardano al Campo, li _____

Firma del richiedente _____

Firma del delegato _____

Dipendente che ha assistito all'accesso

.....

Atti e/o documenti consultati (indicare elementi di riferimento dell'atto):

.....

.....

.....

Atti e/o documenti dei quali è stata richiesta e rilasciata copia:

.....

.....

.....

Entità delle somme introitate:

spese di ricerca: € _____

spese di riproduzione: € _____

totale: € _____

Richiesta di accesso rigettata (indicare riferimento data e n° prot. richiesta d'accesso e lettera di diniego):

.....

.....

.....

.....

Cardano al Campo, li _____

Firma del dipendente che ha assistito all'accesso





Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel 0331-266211 Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

e-mail: protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it

PEC: protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it

www.comune.cardanoalcampo.va.it

INFORMATIVA PER RACCOLTA DATI PER GESTIONE RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331 266201 – E-mail: protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it

- Indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: resp.privacy@comune.cardanoalcampo.va.it

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento non consentirà di istruire il procedimento finalizzato all'esame della sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Cardano al Campo, _____ Firma per esteso e leggibile per presa visione _____

N.B. La presente informativa va sottoscritta al momento della consegna allo sportello comunale. Se trasmessa tramite posta o P.E.C. deve essere allegata, sottoscritta e comprendente copia del documento d'identità del richiedente e del delegato (*Ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni*)