



COMUNE DI CARDANO AL CAMPO

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022

approvato con deliberazione di Giunta comunale n. ___ del

IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022

L'art. 4 del D.Lgs. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017, prevede che le Amministrazioni Pubbliche, in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, sviluppino il Ciclo di gestione della performance. Per il Comune di Cardano al Campo, il Ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione preventiva e assegnazione degli obiettivi, corredati di valori attesi e indicatori;
2. collegamento tra obiettivi e risorse a disposizione (umane, finanziarie, strumentali);
3. monitoraggio del grado di realizzazione degli obiettivi in corso d'anno e adozione di interventi correttivi volti alla piena realizzazione degli obiettivi;
4. misurazione dei risultati e delle prestazioni (performance) conseguite, anche attraverso la rendicontazione degli indicatori;
5. utilizzo dei sistemi premianti secondo logiche di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati a disposizione degli organi politici (Sindaco, Giunta, Consiglio), del personale tecnico-amministrativo (Segretario Generale, Posizioni Organizzative, Responsabili di Servizio), delle figure di controllo (Revisori dei Conti, Corte dei Conti) nonché degli utenti dei servizi, dei cittadini e dei portatori di interesse a qualsiasi titolo.

Alla base del Ciclo di gestione della performance si trovano gli atti di pianificazione, programmazione, gestione e rendicontazione delle attività dell'Ente, che costituiscono un sistema complesso suddivisibile nei seguenti ambiti:

- a) POLITICO – STRATEGICO, a valenza pluriennale, composto dal Programma di mandato (PDM);
- b) ECONOMICO – FINANZIARIO, a valenza pluriennale, composto dal Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui al D.lgs. 118/11 e DPCM 28/12/11, e dal Bilancio di previsione, dal Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio (PDI), e dagli altri documenti allegati al bilancio (in particolare il Programma triennale delle opere pubbliche, l'elenco annuale e il piano biennale delle forniture e servizi);
- c) OPERATIVO – GESTIONALE a valenza pluriennale, composto dal Piano esecutivo di gestione (PEG), redatto in conformità al predetto nuovo principio contabile della programmazione;
- d) RICOGNITORIO – COMUNICATIVO, a valenza annuale ed in parte pluriennale, composto dal Rendiconto di bilancio, dalla Relazione al consuntivo, dal Consuntivo di PEG/PDO.

Tali atti costituiscono nel loro insieme il Piano della performance dell'ente, individuando gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi ed in particolare:

- definiscono, con riferimento agli obiettivi, i risultati attesi e gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;
- rendicontano l'attività complessiva dell'ente.

Attraverso il Piano della performance, il Comune di Cardano al Campo:

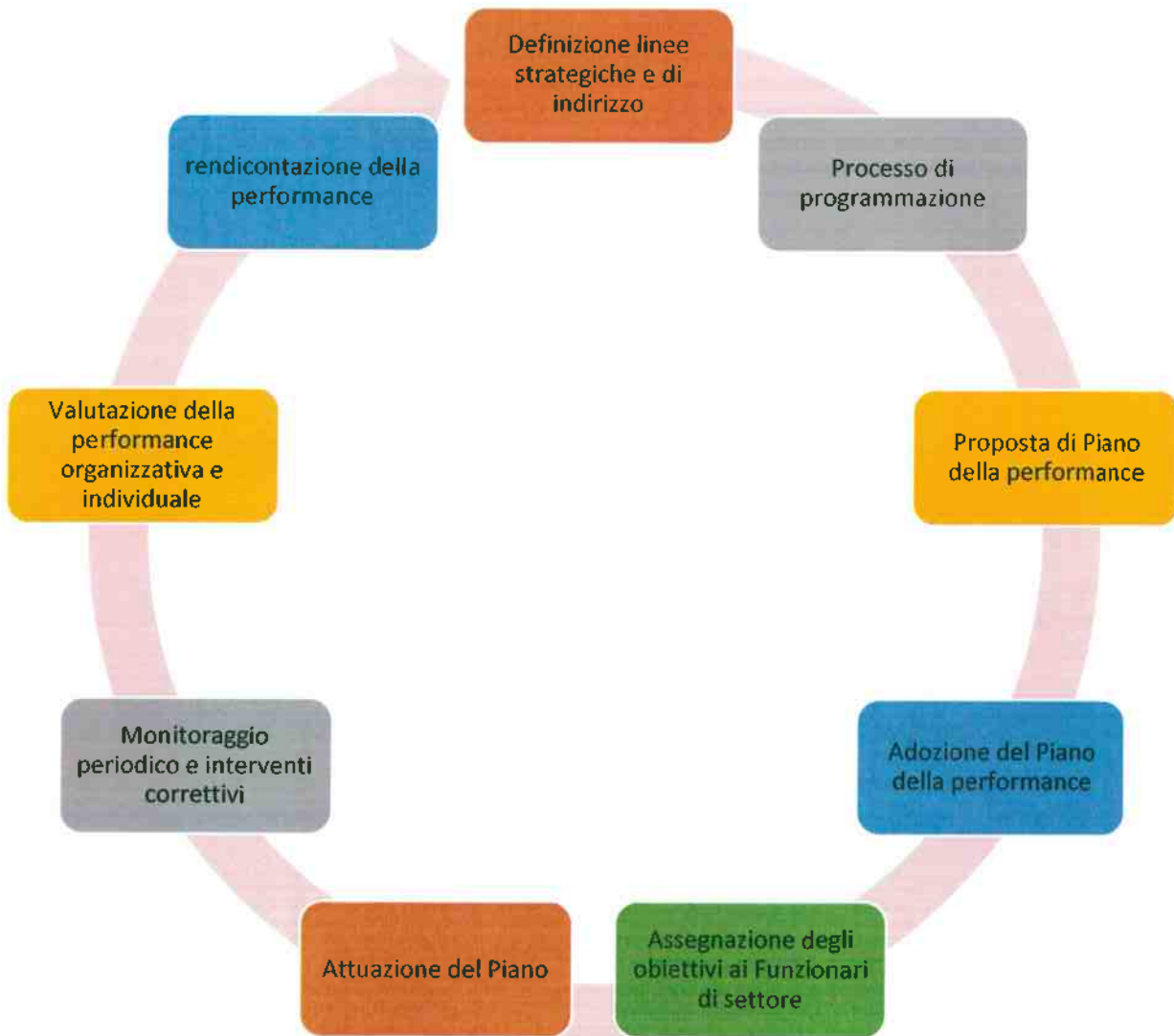
- descrive e comunica le strategie e gli obiettivi dell'ente;
- allinea le risorse disponibili agli obiettivi programmati;
- genera valore, nell'interesse e per la soddisfazione di tutti i destinatari dell'attività dell'Ente, quali cittadini, utenti, imprese e dipendenti.

Nel triennio 2020-2022 la performance programmata e attesa dal Comune di Cardano al Campo viene espressa dalle seguenti grandezze:

1. Obiettivi operativi delineati all'interno del DUP attraverso la rilevazione ed il monitoraggio di missioni e programmi;
2. Obiettivi gestionali attraverso la rilevazione ed il monitoraggio delle fasi degli obiettivi e degli indicatori di risultato collegati;
3. Obiettivi di mantenimento del livello di servizi erogato, attraverso la rilevazione e il monitoraggio dell'attività ordinaria, dei parametri gestionali e degli indicatori collegati.

4. Obiettivi strategici così come individuati dalla Giunta comunale, attraverso la rilevazione e il monitoraggio delle fasi e degli indicatori ad essi collegati.

Il ciclo della performance:



L'albero della performance



Il contesto territoriale



Il contesto urbanizzato: ai confini della metropoli

La particolare posizione geografica di Cardano al Campo mette in risalto come la scala più appropriata per affrontare i nodi territoriali deve comprendere l'insieme dei comuni che gravitano attorno al sistema aeroportuale di Malpensa.

Questa è la considerazione che ha spinto nel 1973 i comuni di Arsago Seprio, Cardano al Campo, Casorate Sempione, Ferno, Golasecca, Lonate Pozzolo, Samarate, Somma Lombardo e Vizzola Ticino a costituirsi in Consorzio Urbanistico Volontario (CUV).

Sussiste inoltre un rapporto di stretta interdipendenza con il Comune di Gallarate rispetto al cui sistema insediativo si è creata una evidente saldatura.

Cardano al Campo si configura come un intreccio di relazioni determinate dai più recenti sviluppi delle infrastrutture stradali, dal sistema socioeconomico fondato sulla mobilità su gomma al quale, col tempo, si sono aggiunte gli effetti prodotti dalle attese degli investimenti legati allo sviluppo aeroportuale.

Il quadro di riferimento territoriale ha indotto spesso i comuni dell'area ad adottare decisioni urbanistiche che hanno cercato di catturare i potenziali investitori al di fuori di una logica pianificatoria attenta alle coerenze del "sistema dell'area".

Appare però possibile e necessario affrontare il tema di una nuova progettualità 'a rete' pensando, ad esempio, a percorsi continui pedonali-ciclabili integrati a strade e fermate del trasporto pubblico, alle comunicazioni telematiche, al coordinamento localizzativo delle funzioni economiche polarizzate con elevata attrattività.

I progetti infrastrutturali dell'area, nel futuro dovranno avere come obiettivo quello di migliorare i caratteri di integrazione al contesto, e evitare una progettazione separata delle opere rispetto al territorio di cui dovrebbero essere parte mettendo in valore le connessioni con il tessuto urbano e territoriale locale.

L'intreccio di storia e natura

Il paesaggio nel quale si colloca il territorio amministrativo di Cardano al Campo è risorsa unica, patrimonio nel quale si riflette in modo tangibile e immateriale la storia in evoluzione di questa comunità.

La sedimentazione storica costituisce un complesso di elementi strategici disponibili, se ben compresi nella loro natura profonda, ad intrecciarsi virtuosamente con lo sviluppo sociale ed economico, nel segno della

qualità e del benessere nel territorio locale. Sinteticamente le azioni saranno orientate a riconoscere e promuovere il patrimonio esistente in tutta la ricchezza e diversità e a individuare contesti ambientali e metodologie per la loro valorizzazione culturale.

In particolare per il riuso e valorizzazione del patrimonio storico sarà centrale l'impegno a progettare un organico piano di recupero e di rivitalizzazione del patrimonio edilizio costruito.

In un contesto come quello di Cardano al Campo, dove si intrecciano strettamente innovazioni economiche e permanenza di memorie delle matrici urbane, rurali,

naturali, il ruolo della campagna e della natura appare molteplice e complesso non solo per proteggere gli elementi riconoscibili della storia locale ma anche per reintrodurre o reinventare un nuovo ruolo per queste componenti in un nuovo e creativo progetto di territorio.

Assumono nuovo senso alcuni elementi della pianificazione territoriale, come la nostra greenbelt costituita dalla brughiera e dai residui di organizzazione agricola per delimitare l'urbanizzato e incentivare il riequilibrio ambientale, e come i corridoi per integrare la rete di percorsi locali e per creare uno stretto rapporto tra il "sistema del verde" e il "sistema urbano" secondo un'idea di vero e proprio metabolismo economico-ambientale dell'area Malpensa.

Le basi economiche

Un futuro fatto di continuità e cambiamenti dell'ambiente socio-economico vede alla base dimensioni e qualità disponibili, da cui sviluppare processi di indirizzo del sistema senza trascurare aspettative sociali di breve periodo soprattutto in questa fase di crisi economica.

Dove sussiste una concentrazione di domanda, lo sviluppo dell'offerta appare più facile: nei poli urbani come quello di Gallarate al quale Cardano al Campo appartiene, dotato di dimensione "economicamente" rilevante e con elevato grado di servizi e infrastrutture di supporto.

Cardano al Campo è il punto di congiunzione tra il tessuto urbano e il sistema aeroportuale.

Il futuro sarà in gran parte determinato dalla capacità di governare l'equilibrio tra la continua espansione dell'aggregato urbano (regione metropolitana milanese) di cui il territorio di Cardano al Campo fa parte, con i processi di cancellazione delle identità 'minori' che ciò comporta e la ricerca di una distinzione in grado di promuovere uno specifico e originale ruolo urbano avvalendosi di sperimentazioni innovative di modelli insediativi e della valorizzazione delle potenzialità offerte dagli elementi ambientali di pregio presenti o da ricostruire.

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Dati Territoriali

Voce	2018
Superficie totale del Comune (ha)	938
Superficie urbana (ha)	412
Lunghezza strade esterne (km)	20
Lunghezza strade interne centro abitato (km)	63

Strutture

Voce	2018
Asili nido	1
Asili nido - Addetti	13
Asili nido - Educatori	11
Impianti sportivi	5
Mense scolastiche	4
Punti luce illuminazione pubblica	1.542
Raccolta rifiuti (q)	64.400

Struttura della popolazione e dinamiche demografiche

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale *stakeholder* di ogni iniziativa.

Dati Anagrafici

Voce	2015	2016	2017
Popolazione al 31.12	14.868	14.940	14.893
Nuclei familiari al 31.12	6.308	6.271	6.463
Numero dipendenti al 31.12	71	67	73



Andamento della popolazione residente

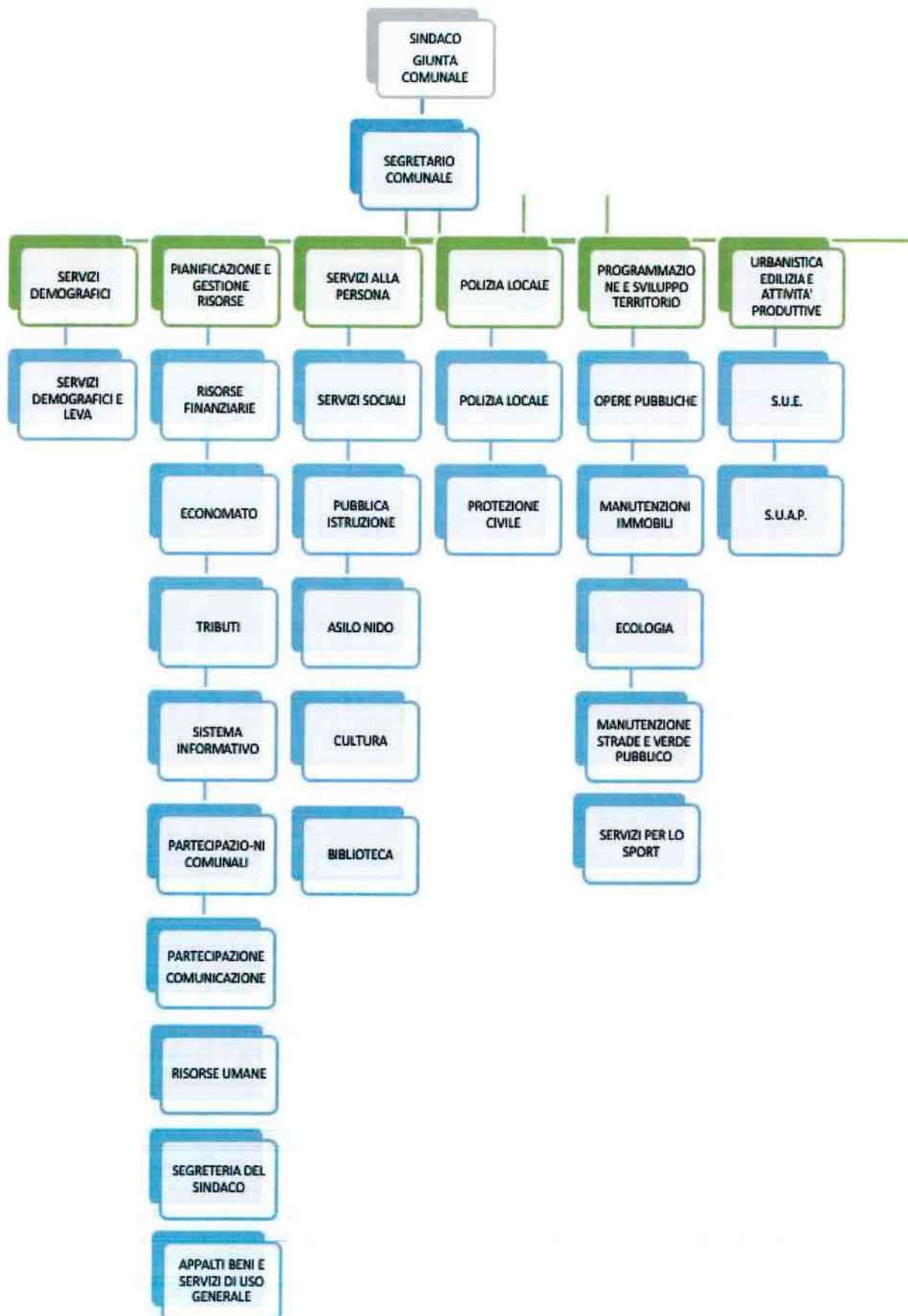
COMUNE DI CARDANO AL CAMPO (VA) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Per tutti i dettagli riguardanti l'analisi della popolazione di Cardano al Campo, si rinvia al D.U.P. 2020/2022 approvato al Consiglio comunale con deliberazione n. 62/2019.

1. RISORSE UMANE

La dotazione di risorse umane per centri di responsabilità



2. GLI OBIETTIVI

INDIRIZZO STRATEGICO 1
Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza

OBIETTIVO

Potenziare le azioni di contrasto alla corruzione e attuare iniziative contro le infiltrazioni mafiose e la criminalità organizzata.

PREMESSA: Il Piano della Performance è collegato strettamente a doppio filo con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPCT), così come rimarcato da ANAC nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016, a significare la rilevanza delle azioni correttive fissate all'interno del piano comunale quali obiettivi di performance posti in capo alla struttura.

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2020/22 verrà approvato con deliberazione di Giunta Comunale entro il 31 gennaio 2020 e risulterà composto dalla "Relazione", dal "prospetto di mappatura dei processi, valutazione del rischio, misure di contrasto e indicatori" e relativa tabella di calcolo del rischio e dalla "Sezione Trasparenza".

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 con delibera n. 831 del 03/08/2016 ("Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016"), con delibera n. 1208 del 22/11/2017 ("Approvazione definitiva dell'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione"), con delibera n. 1074 del 21.11.2018 (Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione,) ha fornito specifiche indicazioni circa l'obbligatoria connessione del Piano anticorruzione e il Piano della Performance prevedendo il necessario raccordo tra le azioni anticorruzione previste nel Piano e la valutazione della performance.

Si provvederà pertanto, nel corso del 2020, ad attuare le azioni previste e provvedere alla formazione obbligatoria dei collaboratori.

SETTORE DELL'ENTE COINVOLTI: saranno coinvolti tutti i settori dell'Ente

RISULTATO ATTESO: Ampliamento della conoscenza delle norme e delle misure di contrasto della corruzione, standardizzazione delle procedure controllo e verifica. Per quanto riguarda i corsi di formazione rivolti al personale dipendente, il beneficio atteso riscontrabile è l'ampliamento e diffusione della conoscenza delle norme di contrasto alla corruzione per un miglioramento complessivo dell'azione amministrativa.

INDIRIZZO STRATEGICO 2
Piano di informatizzazione – quarta fase

OBIETTIVO

Passaggio a software gestionali *in cloud*

PREMESSA: L'informatizzazione delle amministrazioni pubbliche è stato tra i temi centrali degli ultimi anni, anche al fine di dare piena attuazione all'agenda digitale europea. Attualmente è in corso di attuazione il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2017-2019 che ha definito le linee operative di sviluppo dell'informatica pubblica, il Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA, gli investimenti ICT del settore pubblico secondo le linee guida europee e del Governo.

Al contempo, sotto il profilo normativo, è stato oggetto di aggiornamento il codice dell'amministrazione digitale (CAD). I principi alla base del nuovo codice si fondano sull'esigenza di garantire in materia di erogazione di servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, il diritto di accesso dei cittadini e delle imprese ai dati, documenti e servizi di loro interesse in modalità digitale nonché la semplificazione dell'accesso ai servizi alla persona, riducendo la necessità di accesso fisico agli uffici pubblici.

Questa Amministrazione sta da tempo investendo risorse finalizzate al processo di dematerializzazione e sviluppo delle procedure informatiche, in linea con le norme nazionali, mediante l'adeguamento costante dell'hardware, l'acquisizione di software gestionali *in cloud* ed il potenziamento delle infrastrutture di rete.

Anche nel 2020 saranno molte le attività che verranno attuate in tale ambito e sinteticamente le fasi più significative saranno:

- Informatizzazione delle pratiche edilizie: avvio del ricevimento delle pratiche on line da parte dei professionisti;
- Atti amministrativi (delibere, determine, ordinanze, ecc...) passaggio al software *in cloud* dal 1° gennaio 2020;

SETTORE DELL'ENTE COINVOLTI: tutti i settori dell'Ente

RISULTATO ATTESO:

L'informatizzazione del Comune è una necessità improrogabile, ma si deve anche riconoscere che quello dell'informatizzazione non è un processo "neutro"; il cambiamento di processi e software gestionali, impatta fortemente l'organizzazione degli uffici e il loro lavoro quotidiano. La dotazione organica insufficiente e la mancanza di uno staff dedicato al processo fa sì che queste attività aggraveranno, almeno nelle fasi di avvio, i procedimenti.

Una mirata formazione del personale dipendente, unita all'assistenza di tecnici esterni all'Amministrazione, consentiranno di raggiungere gli obiettivi prefissati da questa Amministrazione i cui principi si possono così riassumere:

1. il rispetto dei diritti e la soddisfazione dei bisogni e delle esigenze dei cittadini e delle imprese;
2. la trasparenza amministrativa e la partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa;

3. l'efficienza della macchina amministrativa.

Va ricordato, inoltre, che informatizzazione ed erogazione on-line dei servizi, con il tracciamento delle istanze, la standardizzazione ed il monitoraggio delle pratiche, costituiscono strumenti fondamentali (c.d. contromisure) del Piano Anticorruzione e della Trasparenza.

**INDIRIZZO STRATEGICO 3
MANIFESTAZIONI ED EVENTI PRESIDATI**

OBIETTIVO

Supporto alle manifestazioni ed eventi culturali da parte del personale comunale

L'Amministrazione comunale organizza numerosi eventi e manifestazioni durante l'anno, che si svolgono per la maggior parte nelle giornate festive quali ad esempio mercatini a tema, feste di piazza, ecc. o in orari serali per rassegne teatrali, musicale, cabaret, ecc.

È indispensabile la presenza di personale comunale che conoscendo l'organizzazione degli eventi, possa essere di supporto agli organizzatori nell'utilizzo delle strutture e delle strumentazioni.

Con propria deliberazione la Giunta comunale stabilisce il compenso incentivante e le condizioni per l'erogazione.

SETTORE DELL'ENTE COINVOLTI: Affari Generali – Servizio Cultura

RISULTATO ATTESO: Evitare disservizi durante lo svolgimento degli eventi, al fine di garantire una regolare fruizione da parte della cittadinanza.

INDIRIZZO STRATEGICO 4
Nido Estate 2020

OBIETTIVO

Ampliamento offerta all'utenza con apertura prolungata rispetto al calendario scolastico ordinario

L'obiettivo consiste nell'apertura dell'asilo nido nel mese di luglio anche oltre il periodo di attività ordinaria.

L'Amministrazione, consapevole infatti dei disagi a cui i genitori-lavoratori si troverebbero ad affrontare nel periodo estivo di chiusura (mesi di luglio e agosto), offre la possibilità di prolungare la frequenza dei bambini nella struttura nel mese di luglio, senza bisogno di ricorrere a personale esterno, proseguendo nel percorso didattico già intrapreso e con le educatrici di riferimento già note ai bambini.

SETTORE DELL'ENTE COINVOLTI: Servizio alla Persona – servizio Asilo Nido

RISULTATO ATTESO:

Ampliamento del servizio reso all'utenza.

La gestione diretta svolta con il personale comunale consente di continuare a sviluppare la conoscenza e l'attività a contatto con i bambini seguiti tutto l'anno.

Il periodo estivo offre al bambino un maggiore contatto con la parte esterna della struttura, arricchendo la sua abilità motoria e le sue esperienze con materiali ed oggetti diversi.

1. I PROCESSI

PROCESSO C5001**Servizi di supporto interno: organi istituzionali, rappresentanza, partecipazione e comunicazione istituzionale**

Indice

600 - N. delibere di CC

601 - Costo dei consigli comunali

615 - N. Sedute Commissione Statuto e regolamento CC

616 - N. deliberazioni della GC e del CC prodotte in formato digitale

I0030 - N. incontri di partecipazione attiva della cittadinanza promossi

I0031 - N. partecipanti incontri

I0981 - N. convocazioni CC

I0982 - N. convocazioni GC

I0987 - N. cittadini incontrati dal Sindaco

I0988 - N. like pagina fb istituzionale

I0989 - N. follower profilo Twitter istituzionale

I0997 - N. delibere di GC

I0998 - N. determine dirigenziali

I0999 - Costo delle giunte comunali

PROCESSO C5003**Gestire la programmazione economico-finanziaria, l'economato e le società partecipate**

Indice

401 - Utile o perdita di esercizio soc. partecipata ACCAM S.P.A.

402 - Utile o perdita di esercizio soc. partecipata TUTELA ARNO RILE E TENORE SPA

403 - Utile o perdita di esercizio AZIENDA SPECIALE SERVIZI PUBBLICI

404 - Utile o perdita di esercizio PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO

405 - N. gg. utilizzo anticipazione di tesoreria

I0080 - N. mandati emessi

I0081 - N. reversali emesse

I0084 - N. variazioni di capitoli di bilancio

I0085 - N. totale capitoli di bilancio

I0090 - N. parametri di deficitarietà rispettati

I0091 - N. totale parametri di deficitarietà

I0099 - % rispetto delle tempistiche rendicontazione questionari alla Corte dei Conti

I0950 - N. mesi dell'anno

I0953 - N. servizi pubblici gestiti tramite terzi - società partecipate

I0954 - N. servizi istituzionali da classificazione bilancio

I0955 - N. report annuali medi esaminati per società partecipata

I1033 - Importo entrate rimosse su residui attivi

I1034 - Importo residui attivi

I1035 - Importo spese correnti impegnate di competenza

I1036 - Importo spese correnti stanziato di competenza

I1038 - Importo residui passivi di parte corrente

I1046 - N. rilievi effettuati alle società partecipate

I1047 - N. anomalie rilevate dall'ente

I9003 - Importo accertamenti di competenza

I9004 - Importo spese a residuo di parte corrente pagate

I9007 - N. risoluzioni da parte della società partecipata alle anomalie rilevate dall'ente

IP0090 - Importo totale riscosso di competenza

PROCESSO C5004**Gestire i tributi locali e il catasto**

Indice

I0018 - N. ore lavorative settimanali

I0112 - N. ore di apertura settimanale sportello entrate, tributi, catasto

I0113 - N. morosi complessivi

I0114 - N. contribuenti complessivi

I0115 - Importo totale recupero evasione ICI/IMU - incassato (C+R)

I0116 - Importo totale entrate ICI/IMU - incassato (Competenza)

I0117 - Importo totale recupero evasione TARSU/TARES/TARI - incassato (C+R)

I0118 - Importo totale entrate TARSU/TARES/TARI - incassato (competenza)

I0133 - Importo totale residui attivi tributari

I0134 - Importo riscosso totale residui attivi tributari

I0135 - Importo totale residui attivi extratributari

I0136 - Importo riscosso totale residui attivi extratributari

I0137 - Importo accertato titolo I entrate tributarie

I0138 - Importo stanziato definitivo titolo I entrate tributarie

I0140 - N. procedure coattive attivate extratributarie e tributarie (ruoli coattivi)

I0141 - N. crediti in sofferenza

I0142 - N. ricorsi tributi accolti per l'ente

I1048 - Importo emesso

I1049 - Costo per il servizio TARI

I1050 - N. totale ricorsi tributi pervenuti

I1051 - N. accertamenti tributari effettuati

I1052 - Importo recupero evasione erariale

I1053 - N. segnalazioni inviate ad Agenzia Entrate e Guardia di Finanza a seguito controllo dall'ufficio

I1054 - N. controlli effettuati promossi dall'ufficio

I01062 - N. utenti del catasto

I1055 - N. visure catastali effettuate

I1057 - N. unità operative catasto

I1058 - N. richieste visure catastali pervenute

PROCESSO C5005**Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)**

Indice
I0151 - Mq. immobili comunali
I0167 - Provento complessivo locazione spazi
I0157 - N. concessioni rilasciate suolo pubblico
I0158 - N. richieste concessioni pervenute suolo pubblico
I0149 - N. orti comunali occupati
I0150 - N. totale orti comunali
I0169 - Provento complessivo locazione orti
I0171 - Proventi totali derivanti dall'utilizzo del patrimonio
I0189 - N. manutenzioni straordinarie effettuate
I0190 - N. manutenzioni straordinarie programmate
I1065 - N. spazi patrimonio utilizzato (immobili, terreni e orti urbani)
I1066 - N. spazi patrimonio disponibile (immobili, terreni e orti urbani)
I1067 - N. immobili a norma
I9008 - Proventi da alienazioni
I9009 - N. immobili
I9013 - N. immobili patrimonio
I9015 - N. immobili piano alienazioni
I0151 - Mq. immobili comunali
I0167 - Provento complessivo locazione spazi
I0159 - N. autorizzazioni uso sale e spazi comunali rilasciate
I0160 - N. richieste autorizzazioni uso sale e spazi comunali pervenute
I0171 - Proventi totali derivanti dall'utilizzo del patrimonio

PROCESSO C5006

Gestire l'edilizia privata, progettare e gestire manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali)

Indice

I0024 - Importo titolo II ente

I0164 - Tempo medio sopralluogo in giorni (dalla segnalazione al sopralluogo effettuato)

I0172 - Spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie del patrimonio

I0173 - Spesa stanziata per manutenzioni ordinarie del patrimonio

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0189 - N. manutenzioni straordinarie effettuate

I0190 - N. manutenzioni straordinarie programmate

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0197 - Spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie

I0198 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie

I1083 - Spesa prevista per OOPP

I1084 - N. giorni ritardo su cronoprogramma realizzazione OOPP

I1085 - N. interventi in somma urgenza

I1092 - Risorse totali affidate per OOPP

I1093 - N. gg complessivi previsti per realizzazione OOPP

I1094 - N. interventi straordinari previsti nel Piano OOPP

I1095 - N. manutenzioni ordinarie effettuate

I0018 - N. ore lavorative settimanali

I0040 - N. accessi agli atti ricevute

I0547 - Ore di apertura settimanale sportello edilizia

I0548 - N. domande accolte totali del processo 23

I0549 - N. richieste integrazioni atti

I0550 - N. domande presentate totali del processo 23

I0551 - N. richieste accesso atti evase

I0552 - N. richieste accesso atti ricevute

I0556 - N. SCIA

I0559 - N. permessi di costruire rilasciati

I0560 - N. autorizzazioni paesaggistiche rilasciate

I0561 - N. istanze presentate totali - autorizzazioni paesaggistiche -

I0570 - N. abusi accertati

I0571 - N. controlli su attività edilizie

I0578 - Importo oneri urbanizzazione

I0582 - N. ricorsi di edilizia

I0583 - N. pratiche di diniego

I1078 - N. controlli CILA

I1079 - N. pratiche edilizia gestite on-line

I1081 - N. richieste accesso atti evase in ritardo

I1082 - N. permessi costruire evasi in ritardo

I1088 - N. CIL presentate

I1091 - N. permessi costruire pervenuti

PROCESSO C5007**Gestire i servizi demografici ed elettorali**

Indice

602 - N. separazioni gestite dall'Ufficiale di Stato Civile

603 - N. divorzi gestiti dall'Ufficiale di Stato Civile

604 - N. matrimoni civili celebrati

617 - N. carte d'identità cartacee rilasciate per urgenza (richiesta su evasione)

618 - N. C.I.E. (carte di identità elettroniche) rilasciate

619 - N. pratiche per cremazione

620 - N. nuove cittadinanze

I0018 - N. ore lavorative settimanali

I0202 - Ore apertura settimanale servizi demografici

I0203 - N. pratiche totali demografici

I0214 - N. certificati totali demografici

I0217 - N. accertamenti anagrafici

I0218 - N. nuove residenze

I0217 - N. accertamenti anagrafici

PROCESSO C5008**Gestire i servizi demografici ed elettorali**

Indice

400 - N. accessi a sito istituzionale

NUOVO- numero ticket aperti nell'anno

NUOVO- numero ticket risolti nell'anno

NUOVO - Rispetto dei tempi di chiusura dei ticket di segnalazioni su hardware e software

NUOVO - Rispetto dei tempi di chiusura dei ticket di segnalazioni su hardware e software

NUOVO -N. dipendenti in servizio

NUOVO - N. PC in rete

NUOVO - N. stampanti di rete

NUOVO - N. stampanti non in rete

NUOVO - N. server acquistati

NUOVO - N. personal computer acquistati

NUOVO - N. Personal computer dismessi

NUOVO - N. servizi accessibili on line

NUOVO - N. programmi gestionali in uso

NUOVO - N. programmi gestionali in cloud in uso

NUOVO - Accessi giornalieri al WI.FI comunale

PROCESSO C5009**Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane**

Indice

407 - Contratto decentrato sottoscritto entro l'anno

I0016 - N. giorni lavorativi annui

I0240 - N. ore straordinario complessive (remunerate e in banca ore)

I0241 - N. ore straordinario remunerate e in banca ore

I0242 - N. cedolini complessivi (dipendenti, amministratori, Co.Co.Co.)

I0249 - % rispetto tempistiche statistiche

I0252 - N. variazioni-anomalie timbrature cartellini

I0253 - N. registrazioni cartellini

I1131 - N. ore dedicate alle contrattazioni sindacali

I1132 - N. procedimenti disciplinari

I1134 - N. riunioni sindacali

NUOVO - N. procedure selettive

NUOVO - N. procedure di mobilità entrata/uscita

NUOVO - N. Assunzioni a tempo indeterminato/ rispetto al totale del personale

NUOVO - N. contratti lavoro flessibile

NUOVO - N. prestazioni di sorveglianza sanitaria/ rispetto al totale del personale

NUOVO - N. dipendenti partecipanti a corsi di formazione sicurezza/ rispetto al totale del personale

NUOVO - N. pratiche previdenziali

NUOVO - N. tirocini - dote Comune attivati

NUOVO - % rispetto termini denunce obbligatorie

PROCESSO C5010**Gestire altri servizi generali: URP, Sportello al cittadino, Avvocatura e Controllo di gestione**

Indice

I0950 - N. mesi dell'anno

I1149 - N. report elaborati dal Controllo di gestione

I1150 - N. Interventi correttivi su programmazione attivati in base alle risultanze del CdG

I1151 - N. obiettivi verificati con individuazione di scostamento

I1163 - N. obiettivi complessivi verificati

PROCESSO C5013**Gestire la sicurezza stradale, la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni****Indice**

I0014 - Km. strade comunali

I0273 - N. ore attività di controllo stradale e di vigilanza sul territorio annuali

I0286 - N. sinistri annuali sul territorio comunale

I0287 - N. violazioni al codice della strada immediatamente contestate

I0288 - N. violazioni emesse totali al codice della strada

I0289 - N. ore vigilanza serale annuale

I0291 - N. controlli attività produttive

I0295 - Tempo medio di intervento su chiamata in minuti da segnalazione a intervento

I0299 - N. sanzioni a ruolo

I0300 - N. sanzioni emesse

I0301 - N. sanzioni incassate

I0309 - Importo sanzioni codice della strada e amministrative incassati totali

I0310 - Importo sanzioni codice della strada e amministrative accertati totali

I0312 - Importo sanzioni codice della strada e amministrative incassati a ruolo

I0313 - Importo sanzioni codice della strada e amministrative accertati a ruolo

I0316 - N. ricorsi polizia locale vinti per l'ente

I0317 - N. ricorsi presentati alla polizia locale

I0318 - N. sanzioni riferite utenza stradale debole

I0319 - N. ore educazione stradale

I1202 - N. ore vigilanza scuole

I1214 - TOSAP mercato riscosso attraverso pos

I1215 - Entrate COSAP TOSAP mercato riscosso totali

I397 - N. ordinanze sindacali non CDS

I398 - N. appartenenti P.L. tempo indeterminato

N. deliberazioni Giunta Comunale

N. deliberazioni Consiglio Comunale

N. determinazioni dirigenziali

PROCESSO C5015**Gestire le scuole dell'infanzia**

Indice

I0024 - Importo titolo II ente

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0337 - N. richieste pervenute interventi manutentivi ordinari scuola dell'infanzia

I0338 - N. richieste evase interventi manutentivi ordinari scuola dell'infanzia

I0342 - Tempo medio sopralluogo manutenzioni ordinarie scuola dell'infanzia in giorni

I0346 - Spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie scuola dell'infanzia

I0347 - Spesa stanziata manutenzioni ordinarie scuola dell'infanzia

I0350 - N. segnalazioni guasti edificio scuola dell'infanzia

I555 - N. manutenzioni straordinarie eseguite - scuole dell'infanzia

I556 - Spesa impegnata per manutenzioni straordinarie - scuole dell'infanzia

I557 - N. giorni di ritardo sui tempi chiusura SAL previsti nell'anno - scuole dell'infanzia

I558 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie - scuole dell'infanzia

I567 - N. manutenzioni straordinarie programmate - scuole dell'infanzia

I568 - Spesa stanziata per manutenzioni straordinarie - scuole dell'infanzia

I569 - N. interventi manutenzioni ordinarie effettuati - scuole dell'infanzia

533 - Importo destinato agli alunni residenti della scuola dell'infanzia paritaria 3/6 anni

534 - N. alunni residenti scuola dell'infanzia paritaria 3/6 anni

535 - Importo destinato agli alunni residenti della scuola dell'infanzia paritaria 2/3 anni

536 - N. alunni residenti scuola dell'infanzia paritaria 2/3 anni

537 - N. posti complessivamente disponibili infanzia statale, paritarie, convenzionate 3/6 anni

548 - N. iscritti con ISEE scuola infanzia paritaria Porraneo

549 - N. totale iscritti scuola infanzia paritaria Porraneo

I0329 - N. posti complessivamente disponibili -materne comunali, convenzionate, privati

I562 - N. ore annuali assistenza alunni con disabilità - scuola dell'infanzia

I573 - N. alunni con disabilità scuola dell'infanzia

PROCESSO C5016**Gestire i servizi di supporto all'istruzione primaria e secondaria**

Indice

I0024 - Importo titolo II ente

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0197 - Spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie

I0198 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie

I0353 - N. richieste intervento manutenzioni ordinarie pervenute - scuole primarie e secondarie 1° grado

I0354 - N. interventi manutenzioni ordinarie effettuate - scuole primarie e secondarie 1° grado

I0360 - Tempo medio di sopralluogo guasti scuole primarie e secondarie primo grado in giorni

I0361 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie scuole primarie e secondarie 1° grado

I0362 - Spesa stanziata manutenzioni ordinarie scuole primarie e secondarie 1° grado

I0363 - N. segnalazioni guasti scuole primarie e secondarie 1° grado

I251 - N. manutenzioni straordinarie eseguite - scuole primarie e secondarie 1° grado

I252 - N. manutenzioni straordinarie programmate - scuole primarie e secondarie 1° grado

I253 - Spesa impegnata per manutenzioni straordinarie - scuole primarie e secondarie 1° grado

I254 - Spesa stanziata per manutenzioni straordinarie - scuole primarie e secondarie 1° grado

I256 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie - scuole primarie e secondarie 1° grado

I257 - N. interventi manutenzioni ordinarie effettuati - scuole

I8008 - N. giorni di ritardo sui tempi chiusura SAL previsti nell'anno - scuole primarie e secondarie 1° grado

532 - Importo erogato per progetti della Scuola primaria e secondaria di 1° grado

538 - Importo finanziamento erogato con piano diritto studio alle scuole primarie e second. di 1° grado

544 - Importo per psicopedagoga alunni disabili primaria e second. di 1° grado

I0425 - Importo finanziamento erogato tramite POF

I262 - N. ore annuali assistenza alunni con disabilità - scuole primarie e secondarie 1° grado

I263 - N. alunni con disabilità scuole primarie e secondarie 1° grado

I266 - N. dote scuola elaborate

I268 - Costo arredi scuole primarie e secondarie di 1° grado

I269 - N. borse di studio concesse

I270 - N. borse di studio richieste

I271 - Valore complessivo borse di studio

I279 - Importo diritto allo studio per materiale di consumo - scuole primarie e secondarie di 1° grado

PROCESSO C5018**Gestire i servizi di assistenza scolastica (Trasporto, Refezione, Alunni disabili, Post scuola, Centri estivi, ecc)**

Indice
545 - Importo finanziato dal Comune per Progetti arricchimento offerta formativa
546 - Valore economico pasti alunni
547 - Quota integrazione comunale su rette pasti alunni
I0366 - N. domande centro estivo accolte
I0367 - N. domande centro estivo presentate
I0368 - N. utenti centro estivo
I0369 - N. morosi centro estivo
I0370 - Somma delle iscrizioni settimanali centro estivo
I0371 - N. utenti complessivi
I0372 - N. domande pre-post scuola accolte
I0373 - N. domande pre-post scuola ricevute
I0375 - N. morosi pre-post scuola
I0376 - N. utenti pre-post scuola
I0384 - N. pasti alunni
I0385 - N. pasti corpo docente
I0389 - N. settimane di apertura centri estivi
I0390 - Ore di prestazioni settimanali erogate pre-post scuola
I0395 - Proventi di competenza centro estivo
I0396 - Importo incassato su morosità centro estivo
I0397 - Importo morosità accertate centro estivo
I0398 - Proventi di competenza pre-post scuola
I0404 - Proventi di competenza refezione scolastica da retta alunni
I0408 - Importo incassato su morosità refezione scolastica
I0409 - Importo morosità accertate refezione scolastica
I0410 - % gradimento del centro estivo
I0411 - % gradimento del pre-post scuola
I0412 - % gradimento della refezione scolastica
I0425 - Importo finanziamento erogato tramite POF
I298 - N. utenti refezione scolastica

PROCESSO C5020**Gestire la biblioteca, le attività culturali e le manifestazioni**

Indice
605 - N. domande di patrocinio da parte di associazioni culturali presentate
606 - N. domande di patrocinio da parte di associazioni culturali accolte
607 - N. associazioni (sport-socio-cult) iscritte nel registro comunale
608 - N. prestiti di libri annuali da interprestito
609 - N. classi scolastiche scuola materna ed elementare
610 - N. classi scolastiche (materna ed elementare) coinvolte nelle iniziative di sensibilizzazione alla lettura
I0018 - N. ore lavorative settimanali
I0447 - N. utenti reali della biblioteca
I0448 - N. prestiti di libri annuali da patrimonio proprio
I0449 - Ore di apertura settimanale della biblioteca
I0450 - N. libri del patrimonio librario
I0453 - N. iniziative di promozione della lettura
I0454 - N. partecipanti iniziative di promozione della lettura
I0467 - N. partecipanti iniziative culturali
I0468 - N. iniziative culturali comunali
I0469 - N. iniziative culturali comunali gratuite
I0470 - Tempo medio attesa prestito in giorni
I0474 - Spesa acquisto libri biblioteca
I0478 - Spesa complessiva impegnata per iniziative culturali (compreso manutenzioni)
I0480 - Costo della biblioteca (comprensivo costo manutenzioni)
I337 - N. ingressi a pagamento e non
I338 - N. spettacoli
I339 - N. ingressi a pagamento
I340 - N. spettacoli a pagamento
I341 - N. ingressi non a pagamento
I342 - N. spettacoli non a pagamento
100 - N. totale manifestazioni e eventi culturali
101 - N. manifestazioni e eventi culturali allestiti con ausilio di personale comunale
I399 - N. ore servizio per manifestazioni sportive e culturali

PROCESSO C5021**Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive e del tempo libero**

Indice

I0024 - Importo titolo II ente

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0189 - N. manutenzioni straordinarie effettuate

I0190 - N. manutenzioni straordinarie programmate

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0197 - Spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie

I0198 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie

I0456 - N. interventi manutenzioni ordinaria effettuati

I0494 - N. richieste intervento manutenzioni ordinarie pervenute - impianti sportivi

I0495 - N. richieste intervento manutenzioni ordinarie evase - impianti sportivi

I353 - Costo complessivo impianti sportivi comprese manutenzioni

I356 - N. impianti sportivi comunali

I360 - Importo finanziamenti ottenuti

I361 - Spesa complessiva impegnata per impianti sportivi

I362 - Spesa impegnata per manutenzioni straordinarie impianti sportivi

I363 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie impianti sportivi

I364 - N. manutenzioni straordinarie eseguite impianti sportivi

I365 - N. manutenzioni straordinarie programmate impianti sportivi

I366 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie

PROCESSO C5025**Predisporre e gestire l'Edilizia Residenziale Pubblica**

Indice

I0024 - Importo titolo II ente

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0455 - N. richieste intervento manutenzioni ordinarie pervenute

I0456 - N. interventi manutenzioni ordinaria effettuati

I0475 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie

I0476 - Spesa stanziata manutenzioni ordinarie

I0585 - % di occupazione degli alloggi ERP

I249 - Spesa impegnata per manutenzioni straordinarie

I324 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie

I393 - N. manutenzioni effettuate alvei

I418 - N. manutenzioni straordinarie eseguite

I419 - N. manutenzioni straordinarie programmate

I8006 - N. gg ritardo sui tempi chiusura SAL previsti nell'anno ERP

I0585 - % di occupazione degli alloggi ERP

I0586 - N. alloggi ERP assegnati

I0587 - N. richieste alloggi ERP

PROCESSO C5027**Valorizzazione ambientale e gestione del verde urbano**

Indice

I0013 - Mq. verde pubblico

I0456 - N. interventi manutenzioni ordinaria effettuati

I0475 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie

I0639 - N. manutenzioni ordinarie verde pubblico e arredo urbano effettuate

I0640 - N. manutenzioni ordinarie verde pubblico e arredo urbano programmate

I0643 - Mq. verde pubblico mantenuti attraverso sponsorizzazioni/da privati

I0648 - N. richieste intervento manutenzioni ordinarie verde pubblico e arredo urbano pervenute

I0651 - Spesa sostenuta per manutenzione verde pubblico e arredo urbano

I0652 - Spesa programmata per manutenzione verde pubblico e arredo urbano

I406 - N. animali randagi gestiti

I409 - N. partecipanti attività educazione ambientale

I410 - N. attività educazione ambientale svolte

PROCESSO C5028**Gestire il servizio di igiene urbana**

Indice

I0017 - N. giorni annuali

I0655 - Ql. raccolta differenziata

I0660 - N. interventi rimozione rifiuti abbandonati

I0661 - Ql. totali rifiuti (RSU + differenziata)

I0662 - N. utenze raccolta rifiuti

I0664 - N. passaggi raccolta rifiuti settimanali

I0665 - Proventi raccolta rifiuti da utenti

I0666 - Proventi raccolta rifiuti

I0667 - Spesa impegnata servizio rimozione rifiuti abbandonati extra canone

I0668 - Spesa impegnata servizio raccolta differenziata

I0669 - N. disservizi raccolta rifiuti segnalati

I0670 - N. interventi raccolta rifiuti effettuati

I8002 - Spesa impegnata servizio spazzamento extra canone

PROCESSO C5029**Gestire il servizio idrico integrato****Indice**

I0674 - N. interventi totali effettuati - fognatura e idrico -

I0675 - N. interventi straordinari effettuati - fognatura e idrico -

I0677 - N. autorizzazioni rilasciate per allacci pubblica fognatura

I0682 - Tempo medio rilascio autorizzazione allacci pubblica fognatura in giorni

I0684 - N. disservizi segnalati sulla rete fognaria ed idrica

PROCESSO C5033**Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi (manutenzioni, segnaletica, illuminazione, parcheggi)**

Indice
I0014 - Km. strade comunali
I0631 - Costo segnaletica titolo I
I394 - N. morti
I395 - N. feriti
I396 - N. Ordinanze CDS
I447 - N. incidenti stradali rilevati
I0014 - Km. strade comunali
I0024 - Importo titolo II ente
I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere
I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere
I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza
I0195 - Importo pagato titolo II bilancio
I0198 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie
I0600 - N. interventi manutenzioni ordinarie effettuati - strade ed illuminazione pubblica
I0601 - N. interventi manutenzioni ordinarie effettuati su segnalazione - strade ed illuminazione pubblica
I0603 - Km. strade comunali ripavimentate
I0604 - Km. strade comunali illuminate
I0613 - N. punti luce totali
I0614 - N. punti luce comunali
I0615 - N. punti luce a norma
I0624 - Tempo medio di intervento rappizzo buche in giorni (da segnalazione a intervento)
I0634 - N. richieste risarcimento sinistri strade
I450 - N. km piste ciclabili
I451 - N. km strade
I453 - N. interventi manutenzione ordinaria strade
I454 - Costo rimozione neve
I456 - Tempo medio di inoltro segnalazione intervento su illuminazione pubblica in gg da segnalazione
I459 - N. punti luce
I461 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie illuminazione pubblica
I462 - Spesa programmata per manutenzioni ordinarie (strade ed illuminazione pubblica)
I473 - Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie (strade)

PROCESSO C5034**Gestire la Protezione civile**

Indice

I0703 - N. volontari della Protezione Civile

I468 - N. interventi effettuati

I469 - N. interventi richiesti

PROCESSO C5035**Gestire l'asilo nido**

Indice

613 - N. solleciti pagamento emessi nell'anno solare

614 - N. ore apertura settimanale servizio asilo nido

621 - N. bambini frequentanti l'asilo nido periodo maggio/dicembre con ISEE

622 - N. domande partecipazione alla misura regionale "Nidi Gratis"

623 - Esecuzione procedure accreditamento del servizio asilo nido presso l'Ambito Distrettuale

I0017 - N. giorni annuali

I0714 - N. posti occupati asilo nido

I0715 - N. posti disponibili asilo nido

I0716 - N. richieste pervenute asilo nido

I0717 - N. posti complessivamente disponibili -nidi comunali, convenzionati, privati

I0719 - N. giorni apertura servizio asilo nido annuali

I0731 - Proventi totali di competenza asilo nido

I470 - Entrate da rette servizio nido

I0024 - Importo titolo II ente

I0187 - N. progettazioni totali manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0188 - N. progettazioni interne manutenzioni straordinarie e nuove opere

I0192 - Importo destinato a nuove opere di competenza

I0195 - Importo pagato titolo II bilancio

I0197 - Spesa sostenuta per manutenzioni straordinarie

I0198 - Spesa stanziata manutenzioni straordinarie

I0719 - N. giorni apertura servizio asilo nido annuali

I0725 - N. richieste pervenute interventi manutentivi ordinari asilo nido

I0726 - N. richieste evase interventi manutentivi ordinari asilo nido

I0729 - Tempo medio di intervento su segnalazioni in giorni - manutenzioni ordinarie asilo nido

I0730 - Tempo medio sopralluogo manut. ord. asilo nido in giorni (dalla segn. al sopralluogo effettuato)

I0737 - N. segnalazioni guasti asilo nido

613 - N. solleciti pagamento emessi nell'anno solare

614 - N. ore apertura settimanale servizio asilo nido

621 - N. bambini frequentanti l'asilo nido periodo maggio/dicembre con ISEE

622 - N. domande partecipazione alla misura regionale "Nidi Gratis"

623 - Esecuzione procedure accreditamento del servizio asilo nido presso l'Ambito Distrettuale

I0017 - N. giorni annuali

I0714 - N. posti occupati asilo nido

I0715 - N. posti disponibili asilo nido

I0716 - N. richieste pervenute asilo nido

I0717 - N. posti complessivamente disponibili -nidi comunali, convenzionati, privati

I0719 - N. giorni apertura servizio asilo nido annuali

I0731 - Proventi totali di competenza asilo nido

I470 - Entrate da rette servizio nido

PROCESSO C5036**Gestire i servizi per l'infanzia e di tutela minori**

Indice

I0741 - N. minori assistiti (affidi, comunità, penali, ADM)

I0742 - N. utenti ADM

I0743 - N. ore di ADM erogate annualmente

I0744 - N. minori in affido

I0745 - N. minori in comunità

I0749 - Importo finanziato da altri enti relativo alla tutela minori

I0835 - N. contatti al Segretariato Sociale

I0836 - N. addetti del Segretariato Sociale (unità operative)

I0837 - N. addetti del Servizio Sociale Professionale (unità operative)

I0839 - N. utenti in carico Servizio Sociale Professionale

ISA501 - N. minori assistiti dai servizi territoriali

ISA502 - N. minori assistiti dai servizi residenziali

ISA507 - N. minori in servizio domiciliare

ISA566 - N. tutele minorenni

PROCESSO C5037**Gestire i servizi di assistenza a soggetti diversamente abili**

Indice
504 - N. domande di voucher soddisfatte
505 - N. domande voucher presentate
506 - N. domande accolte inserimento CDD, CSE, SFA, CSS, Resid. leggera, RSH
507 - N. domande presentate di inserimento CDD, CSE, SFA, CSS, Resid. leggera, RSH
515 - Costo totale dei servizi CDD, CSE, SFA, CSS, Resid. leggera, RSH
516 - Importo proventi servizi CDD, CSE, SFA, CSS, Resid. leggera, RSH
526 - N. utenti dei servizi CDD, CSE, SFA, CSS, Resid. leggera, RSH
529 - N. utenti SAD disabili
I0753 - N. domande accolte SAD persone diversamente abili
I0754 - N. domande presentate SAD persone diversamente abili
I0755 - N. domande accolte trasporto persone diversamente abili
I0756 - N. domande presentate trasporto persone diversamente abili
I0759 - N. domande accolte inserimenti lavorativi persone diversamente abili
I0760 - N. domande presentate inserimenti lavorativi persone diversamente abili
I0761 - N. utenti complessivi
I0765 - Tempo medio intercorso dalla data di richiesta alla data attivazione del SAD in giorni
I0773 - Proventi di competenza
I0774 - Importo finanziato da altri enti relativamente alle persone diversamente abili
I0835 - N. contatti al Segretariato Sociale
I0836 - N. addetti del Segretariato Sociale (unità operative)
I0837 - N. addetti del Servizio Sociale Professionale (unità operative)
I0839 - N. utenti in carico Servizio Sociale Professionale
I303 - Costo assistenza alunni disabili
ISA565 - N. tutele maggiorenni
ISA566 - N. tutele minorenni
ISA567 - N. amministrazioni di sostegno
ISA568 - N. curatele

PROCESSO C5038**Gestire i servizi di assistenza agli anziani**

Indice
502 - N. domande vouche soddisfatte
503 - N. domande voucher presentate
527 - N. utenti SAD anziani
528 - N. utenti pasti a domicilio
I0780 - N. anziani assistiti a diverso titolo
I0783 - N. domande accolte SAD anziani
I0784 - N. domande presentate SAD anziani
I0787 - N. domande accolte consegna pasti anziani
I0788 - N. domande presentate consegna pasti anziani
I0789 - N. ore di SAD anziani erogate
I0796 - N. richieste pervenute di inserimento nelle strutture residenziali per anziani
I0799 - N. ammissioni nelle strutture residenziali per anziani
I0803 - Tempi medi di attivazione servizio SAD in giorni (dalla data richiesta alla data attivazione)
I0811 - Importo finanziato da altri enti per anziani
I0835 - N. contatti al Segretariato Sociale
I0836 - N. addetti del Segretariato Sociale (unità operative)
I0837 - N. addetti del Servizio Sociale Professionale (unità operative)
I0839 - N. utenti in carico Servizio Sociale Professionale
I0977 - Importo proventi processo
ISA537 - N. domande accolte Sostegno domiciliari
ISA538 - N. domande presentate Sostegno domiciliari
ISA540 - N. anziani inseriti in struttura
ISA541 - N. anziani che usufruiscono dell'integrazione retta
ISA565 - N. tutele maggiorenni
ISA566 - N. tutele minorenni
ISA567 - N. amministrazioni di sostegno
ISA568 - N. curatele

PROCESSO C5039**Gestire interventi a favore delle persone in difficoltà**

Indice

I0018 - N. ore lavorative settimanali

I0828 - N. domande assistenza sociale accolte

I0830 - N. domande assistenza sociale ricevute ammissibili

I0835 - N. contatti al Segretariato Sociale

I0836 - N. addetti del Segretariato Sociale (unità operative)

I0837 - N. addetti del Servizio Sociale Professionale (unità operative)

I0838 - N. prestazioni complessive erogate dal Servizio Sociale Professionale

I0839 - N. utenti in carico Servizio Sociale Professionale

I0843 - N. domande contributi economici assistenza sociale accolte

I0853 - Ore di apertura settimanale Segretariato Sociale

I0855 - Ore di apertura settimanale sportello immigrazione

I0860 - Importo finanziato da altri enti su progetti

I0861 - Importo contributi erogati con risorse comunali

I0862 - Importo totale contributi erogati

I494 - N. domande di assistenza sociale accolte

I496 - N. contatti segretariato sociale

I497 - N. nuclei familiari residenti

PROCESSO C5040**Gestire gli interventi per il diritto alla casa**

Indice

520 - Quota comunale del FSA

521 - N. domande FSA idonee

522 - Importo per Fondo Solidarietà Comunale

523 - N. domande Fondo Solidarietà Comunale idonee

525 - Costo totale del processo

I0761 - N. utenti complessivi

I0835 - N. contatti al Segretariato Sociale

I0836 - N. addetti del Segretariato Sociale (unità operative)

I0837 - N. addetti del Servizio Sociale Professionale (unità operative)

I0839 - N. utenti in carico Servizio Sociale Professionale

I0849 - N. domande di sostegno alla locazione accolte

I0850 - N. domande di sostegno alla locazione presentate ammissibili

PROCESSO C5041
Programmare la rete dei servizi socio sanitari e sociali
Indice
518 - N. ore lavoro annuale Servizio sociale
519 - N. ore annuali dedicate ai servizi del Piano di zona

PROCESSO C5044**Gestire la regolamentazione delle attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti)**

Indice

I1215 - Entrate COSAP TOSAP mercato riscosso totali

I390 - N. totale presenze mercato

I391 - N. spuntisti mercato

I538 - N. posteggi mercato

I539 - N. mercati

PROCESSO C5045**Gestire lo Sportello Unico per le Attività Produttive**

Indice

I0018 - N. ore lavorative settimanali

I0901 - N. domande SUAP evase

I0902 - N. domande SUAP pervenute

I0903 - N. domande SUAP gestite on-line

I0904 - Ore di apertura settimanale del SUAP

I0917 - N. autorizzazioni produttive e commerciali presentate

I0919 - N. attività di commercio di vicinato

I532 - N. nuove attività insediate

I533 - N. attività presenti sul territorio

I534 - N. attività cessate

I535 - N. licenze totali (anche licenze commercio ambulante)