



## **Città di Cardano al Campo**

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel 0331-266211 Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

e-mail: [protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it)

PEC: [protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it)

[www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it)

**Fornitura di multifunzione a noleggio e  
manutenzione all-in  
Periodo ottobre 2018 – settembre 2020  
con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi**

**CIG ZF82447513**

**Offerta tecnica**

**(N.B. da inserire nella “busta tecnica”)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
 C.F. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
 il \_\_\_\_\_, domiciliato/a per la carica presso la sede societaria, nella sua qualità di  
 legale rappresentante della \_\_\_\_\_,  
 con sede in via \_\_\_\_\_, Comune \_\_\_\_\_,  
 C.A.P. \_\_\_\_\_,

### DICHIARA

La disponibilità della predetta Ditta ad assumere l'appalto della fornitura di multifunzione a noleggio e manutenzione all-in per il periodo 01.10.2018-30.09.2020 alle seguenti condizioni:

**1) Per le n. 3 macchine TIPOLOGIA "A" - multifunzione bianco e nero e a colori, i cui requisiti minimi richiesti (vincolanti, a pena di esclusione) sono i seguenti:**

velocità in copia e in stampa:	45 pagine/minuto, sia in bianco e nero che a colori (A4 solo fronte)
formato originali e copie:	A4 e A3
capacità carta:	3 cassette (con 1 cassetto A4 da almeno 1.000 fogli) + bypass multiplo
grammatura carta:	80 gr./mq.
risoluzione in quadricromia:	600x600
velocità di scansione:	70 ipm
alimentatore automatico originali fronte retro	
fronte retro automatico copie e stampe	
funzioni di stampante di rete con linguaggi Pcl e PostScript	
funzioni di scanner di rete in quadricromia	

<b>Macchina proposta (marca e modello)</b>	
--	--

**Punti attribuibili: max 20 ripartiti nelle seguenti voci:**

Velocità in copia e in stampa (A4 – 600x600 – solo fronte):	n. _____ pagine/minuto
Velocità di scansione:	n. _____ ipm
Capacità alimentatore automatico originali:	n. _____ fogli
Totale carta alimentata da cassette A4:	n. _____ fogli
Possibilità di stampa anche su carta riciclata 100%:	<input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si

2) Per le n. 6 macchine TIPOLOGIA "B" - multifunzione bianco e nero e a colori, i cui requisiti minimi richiesti (vincolanti, a pena di esclusione) sono i seguenti:

velocità in copia e in stampa:	22 pagine/minuto, sia in bianco e nero che a colori (A4 solo fronte)
formato originali e copie:	A4 e A3
capacità carta:	2 cassette (con 1 cassetto A4 da almeno 1.000 fogli) + bypass multiplo
grammatura carta:	80 gr./mq.
risoluzione in quadricromia:	600x600
velocità di scansione:	60 ipm
alimentatore automatico originali fronte retro	
fronte retro automatico copie e stampe	
funzioni di stampante di rete con linguaggi Pcl e PostScript	
funzioni di scanner di rete in quadricromia	
mobiletto di supporto	

<b>Macchina proposta (marca e modello)</b>	
--	--

**Punti attribuibili: max 20 ripartiti nelle seguenti voci:**

Velocità in copia e in stampa (A4 – 600x600 – solo fronte):	n. _____ pagine/minuto
Velocità di scansione:	n. _____ ipm
Capacità alimentatore automatico originali:	n. _____ fogli
Totale carta alimentata da cassette A4:	n. _____ fogli
Possibilità di stampa anche su carta riciclata 100%:	<input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si

**N.B. Allegare brochure illustrative delle macchine offerte**

**3) Per il servizio: punti attribuibili max 40 ripartiti nelle seguenti voci:**

Periodicità interventi di manutenzione ordinaria:	ogni n. _____ mesi
Rimozione dei malfunzionamenti:	entro n. _____ ore lavorative dalla chiamata
Sostituzione dell'apparecchiatura in caso di impossibilità di ripristino nei tempi indicati alla voce precedente (con macchina aventi caratteristiche identiche o non inferiori):	entro n. _____ ore lavorative dalla prima richiesta di intervento
Fornitura materiale di consumo (toner, vaschette, ecc.):	n. _____ ore lavorative dalla chiamata
Ritiro per il trattamento dei materiali di consumo (cartucce usate, vaschette di recupero toner, parti di ricambio, ecc.):	<input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> sì, n. _____ giorni lavorativi dalla chiamata

*Documento da firmare digitalmente*