



**Manuale per la gestione del protocollo informatico,
dei flussi documentali e degli archivi
del Comune di Cardano al Campo**

Allegato n. 5

Documenti soggetti a registrazione particolare

Le deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale, le determinazioni dirigenziali, i decreti, le ordinanze, i contratti, i verbali della polizia locale e altri tipi di verbalizzazioni previsti dalla legge o da regolamenti, sono documenti già soggetti a registrazione particolare da parte dell'Ente e non sono registrati al protocollo.

Presso questo Ente sono, inoltre, soggetti a registrazione particolare i seguenti atti e documenti:

- pubblicazioni all'albo on line;
- notifiche e deposito atti;
- mandati e reversali;
- atti di liquidazione;
- atti di stato civile;
- fatture emesse;
- verbali servizio elettorale;
- verbali accertamenti della Polizia Locale (C. della S. e sanzioni amministrative);
- tutte le pratiche connesse allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) in quanto gestite da portale esterno;
- denunce infortuni sul lavoro